

Certifieringsprocessen

1 Planering

Före varje certifieringsrevision genomförs ett planeringssamtal vilket syftar till att få en beskrivning av organisationen samt diskutera revisionen och revisionsprogrammets omfattning. Därefter utses ett certifieringsteam med rätt kompetens med hänsyn till verksamheten och vid behov en teknisk expert.

2 Förrevision (frivillig)

Om organisationen så önskar kan en förrevision genomföras. Denna görs innan certifieringen, och syftar till att uppmärksamma organisationen på eventuella större brister i ledningssystemet.

3 Dokumentgranskning

Organisationen sänder en kopia av sitt ledningssystem för granskning, till revisionsteamet.

4 Certifieringsrevision steg 1

Vid steg 1 av certifieringsrevisionen genomför revisionsteamet en dokumentgranskning av ledningssystemet tillsammans med organisationens representant(er). Vid granskningen kontrolleras att ledningssystemet uppfyller den reviderade standardens krav. Utifrån resultatet av granskningen skapas ett revisionsprogram för steg 2 av certifieringen. Revisionsteamet tittar även på lokaler och utrustning. Revisionsteamet dokumenterar avvikelser mot standarden samt utfärdar en skriftlig rapport.

5 Certifieringsrevision, steg 2

Vid steg 2 av certifieringsrevisionen skall revisorerna verifiera att ledningssystemet är implementerat. Revisionsteamet följer verksamheten på plats, intervjuar anställda och genomför en ytterligare dokumentationsgranskning. Vid certifieringsrevisionen skall alla medarbetare i ledande befattning vara tillgängliga. Revisionsteamet dokumenterar avvikelser mot standarden samt utfärdar en skriftlig rapport.

6 Korrigering av avvikelser (steg 1 och 2)

Efter revisionen har organisationen 12 veckor på sig att presentera korrigeringar av de avvikelser som har identifierats. Certifikat kan inte utställas förrän avvikelserna är korrigerade och, vid behov, efterföljande revision genomförd (om skriftliga bevis inte är tillräckliga).

7 Utställande av certifikat

När avvikelserna är åtgärdade och revisionsteamet är nöjda med svaren, förbereds utställande av certifikat. Samtliga avvikelser och bevis på korrigeringar av dessa lämnas då till en oberoende revisor, hos AgR Certification, för en ytterligare genomgång och bedömning. När all dokumentation godkänts av den granskande revisorn kan ett certifikat utfärdas. På certifikatet finns en beskrivning av vilken verksamhet som omfattas av certifieringen samt eventuella undantag.

8 Upprätthållande av certifikat

Certifikatet är giltigt under 3 år, under förutsättning att uppföljande revisioner genomförs och avvikelser som identifieras vid dessa åtgärdas. I god tid före utgången av de 3 åren genomförs en recertifiering (6-3 månader före).